



- A. Deze nota is in overleg met de volgende disciplines geconcipieerd: CS
B. Er is wel overeenstemming
C. Er heeft overleg plaatsgevonden met wethouders Willems en Aarts alsmede met de gemeenten in Maastricht-Heuvelland en MTB regio Maastricht NV.

KORTE INHOUD (GELIJKDUIDEND AAN VOORBLAD)
Proces Toekomstige Uitvoering Participatiewet

1. Aanleiding.

De portefeuillehouders Participatiewet van de gemeenten Meerssen, Eijsden-Margraten en Maastricht (E2M) hebben de nadrukkelijke wens geuit om op korte termijn te komen tot een voorstel van aanpassing van de governance van MTB regio Maastricht NV (hierna MTB). Daarnaast willen de portefeuillehouders van de zes gemeenten in de regio Maastricht-Heuvelland een advies over de organisatorische positionering van de re-integratieactiviteiten van BV Annex, Stichting Phoenix en ProLabor BV, alsmede Podium24 en de Sociale Diensten. Beide uitkomsten moeten leiden tot het ultieme doel om zoveel mogelijk mensen aan het werk te krijgen tegen zo laag mogelijke kosten. Dit alles in het licht van de invoering van de Participatiewet.

De zes portefeuillehouders hebben een opdracht verstrekt aan Nijkerken Interim Management & Advies om onderzoek te doen naar de Toekomstige Uitvoering Participatiewet. Als belangrijke randvoorwaarde is meegegeven dat het creëren van draagvlak bij alle betrokken partijen van cruciaal belang is voor het welslagen van de opdracht.

Het rapport dat als resultaat van het onderzoek is opgeleverd is in een gezamenlijk proces tot stand gekomen, waarbij zowel de zes gemeenten (bestuurlijk en ambtelijk) als MTB zijn betrokken. Op 20 november 2015 heeft een startbijeenkomst plaatsgevonden met de zes portefeuillehouders en de directie MTB. Ter voorbereiding op deze bijeenkomst zijn met de bestuurders van de zes gemeenten en de directie van MTB individuele gesprekken gevoerd om een duidelijk beeld te krijgen van de standpunten van iedere partij afzonderlijk.

Het conceptrapport "Advies Toekomstige uitvoering Participatiewet Maastricht-Heuvelland" is op 27 januari 2015 besproken met de portefeuillehouders Participatiewet van de zes gemeenten en is op 29 januari 2015 in definitieve vorm verschenen.

In deze collegenota wordt het vervolgproces beschreven met als doel om te komen tot uitwerking van de aanbevelingen.

2. Relatie met bestaand beleid.

Collegenota scenario's WWNV en MTB d.d. 04-10-2011

Collegenota plan van aanpak Herstructurering WSW Maastricht d.d. 03-04-2012

Collegenota invoering Participatiewet d.d. 04-11-2014

Vaststelling beleidsplan en verordeningen Participatiewet d.d. 16-12-2014

3. Gewenst beleid en mogelijke opties.



In het rapport “Advies Toekomstige uitvoering Participatiewet Maastricht-Heuvelland” wordt een aantal aanbevelingen gedaan om te komen tot een toekomstige uitvoering Participatiewet Maastricht-Heuvelland. Het definitieve rapport wordt met een gezamenlijke collegenota aan de zes gemeenten aangeboden, waarbij rekening wordt gehouden met de specifieke samenstelling van de regio. Immers, de gemeenten Eijsden-Margraten, Maastricht en Meerssen zijn aandeelhouder van MTB, de gemeenten Gulpen-Wittem, Vaals en Valkenburg aan de Geul hebben de uitvoering van de WSW belegd in het Werkvoorzieningschap OZL en de zes gemeenten samen zijn deelnemer in Stichting Phoenix, BV Annex en Podium24. De collegenota met het rapport wordt in de regio met de directiegroep besproken ter advisering aan het portefeuillehoudersoverleg, om ook daar een volledig en eenduidig beeld te verkrijgen. In Maastricht gaat deze nota ook naar PO Breed sociaal.

De aanbevelingen die het rapport doet aangaande de toekomstige uitvoering Participatiewet zijn in principe akkoord bevonden door de zes portefeuillehouders Participatiewet en zullen worden overgenomen, mits dit financieel en inhoudelijk haalbaar en verantwoord is. Een belangrijke voorwaarde is namelijk dat de toekomstige uitvoering Participatiewet budgettair neutraal verloopt ten opzichte van de huidige situatie.

Aan de directeur Bedrijfsvoering en Dienstverlening van de gemeente Maastricht wordt de opdracht verstrekt om nader onderzoek te doen naar de haalbaarheid van de aanbevelingen. Dit krijgt o.a. vorm via een due diligence onderzoek waarin kosten en opbrengsten alsmede bestemming en resultaten van de inzet van subsidiegelden in beeld worden gebracht. Voor de uitwerking van deze opdracht wordt door hem een werkgroep samengesteld, bestaande uit de directeur SoZa gemeente Maastricht, de directeur Pentasz Mergelland, de beleidsmedewerkers WSW/re-integratie van de gemeenten Eijsden-Margraten, Maastricht, Vaals en Valkenburg aan de Geul, de directie MTB alsmede de manager Sociaal en hoofd concernzaken van de gemeente Maastricht.

Het in beeld brengen van de financiële consequenties wordt door de financieel deskundigen van de gemeenten en MTB (werkgroep financiën) uitgevoerd (zie paragraaf 9, Financiën, hierna). Hierbij dient te worden gedefinieerd wat onder budgettaire neutraliteit wordt verstaan, in het licht van de afnemende budgetten. Ook dient voor de joint ventures van MTB te worden bepaald hoe geborgd wordt dat de succesvolle joint ventures c.q. samenwerkingsverbanden van MTB met externe partijen blijven bestaan.

Naast deze financieel deskundigen gaat een groep inhoudelijk deskundigen van MTB en de gemeenten (werkgroep inhoud) aan de slag met het in beeld brengen van de inhoudelijke consequenties van de aanbevelingen die het rapport doet. Hierbij wordt ook de positionering van Podium24, Stichting Phoenix, BV Annex, Prolabor en re-integratietaken van het organisatieonderdeel Sociale Zaken van Maastricht alsmede het eventueel inzetten van stichting Phoenix als construct voor de detachingsfaciliteit meegenomen. Onderdeel van deze opdracht is dat het ondernemersnetwerk MTB, verenigd in de stichting Immens, dient te worden geborgd. Kernvraag daarbij is hoe dit ondernemersnetwerk nog beter ten behoeve van Podium24 kan worden ingezet dan nu reeds het geval is.

Beide werkgroepen zullen hun opdracht in de periode februari-april 2015 uitvoeren en de uitkomsten daarvan zullen worden verwerkt in een collegenota waarmee het eindrapport van de werkgroep wordt aangeboden aan de colleges. Vervolgens zullen collegenota en rapport worden besproken in de directiegroep, ter advisering aan het portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein (nadat de portefeuillehouders Participatiewet beide documenten in een themasessie op 24 juni 2015 hebben besproken), waarna besluitvorming uiterlijk plaatsvindt in september 2015 in de zes colleges. Uiteraard zal besluitvorming eerder plaatsvinden wanneer dat mogelijk of wenselijk is.

Volledigheidshalve worden onderstaand de aanbevelingen uit het rapport geciteerd:



1. Stel een werkgroep samen die aangestuurd wordt door een Stuurgroep waarin zowel de directie van Sociale Zaken, de directie van MTB als Concernzaken vertegenwoordigd is. De werkgroep heeft als taak alle bedrijfsonderdelen van de MTB financieel door te lichten. Deze werkgroep bestaat uit financiële medewerkers van zowel MTB als de gemeenten, eventueel aangevuld met externe expertise.
Met deze aanbeveling gaat de bovenbeschreven werkgroep financiën aan de slag.
2. Stel een managementopdracht op voor zowel de directie van MTB NV als de directie van de Sociale Diensten, waarin zij gezamenlijk verantwoordelijk worden, gefaciliteerd door de beleidsmedewerkers, voor de nadere invulling van de kerntaken met betrekking tot de uitvoering van de Participatiewet. Neem in deze opdracht ook de afspraak op dat de directie van MTB besluiten met betrekking tot de strategie voor MTB in lijn met de geformuleerde kerntaken afstemt met de gemeenten (als keten-partner).
Met deze aanbeveling gaat de bovenbeschreven werkgroep inhoud aan de slag.
3. Breid de deelnemers aan de AVA uit met de beleidsinhoudelijk verantwoordelijke portefeuillehouders.
4. Stel een agenda commissie in die de voorbereiding voor zowel het vooroverleg als de formele AVA ter hand neemt. Het ligt voor de hand deze commissie naast de directie van MTB in ieder geval te laten bestaan uit de directie van Sociale Zaken.
5. Investeer voldoende in de kennis, kunde en ontwikkeling van de consulenten (WenI). Zorg dat er een opleidings- en ontwikkelingsplan komt, zodat gewaarborgd wordt dat de consulenten ook toegerust zijn op hun nieuwe taak.
6. Richt onder verantwoordelijkheid van de directie van Sociale Zaken een pilot in waarbinnen door de consulenten Werk en Inkomen op innovatieve wijze geëxperimenteerd kan worden met methoden om burgers op korte termijn weer zelfredzaam te laten zijn. Monitor en analyseer de resultaten, trek hieruit conclusies en rapporteer hierover regelmatig richting de verantwoordelijk portefeuillehouders.
7. Meet het 'zoveel mogelijk activeren van mensen naar de reguliere arbeidsmarkt' niet langer eenzijdig af aan het aantal (duurzaam) uitgestroomde klanten. Voeg hieraan toe de mate waarin we samen met werkgevers het in het klantenbestand besloten arbeidspotentieel weten in te zetten, uitgedrukt in het verzilveren van loonwaarde.

Tijdens de bespreking van de portefeuillehouders Participatie van het rapport op 28 januari 2015 hebben zij een voorbehoud gemaakt ten aanzien van aanbeveling 2. Niet de directeur van Sociale Zaken en MTB gezamenlijk moeten de opdracht krijgen om de kerntaken met betrekking tot de Participatiewet nader in te vullen. Deze opdracht dient primair te worden gegeven aan de directie van Sociale Zaken. Hierbij dienen uiteraard de noodzakelijke belanghebbenden en stakeholders te worden betrokken.

Ten aanzien van aanbeveling 3 en 4 is geconcludeerd dat deze aanbevelingen per direct ten uitvoer kunnen worden gebracht. De deelnemers aan de AVA MTB worden dan ook per direct uitgebreid met de beleidsinhoudelijk verantwoordelijke portefeuillehouders. Teneinde deze uitbreiding zo pragmatisch mogelijk vorm te geven wordt voorafgaande aan de formele AVA-vergadering een vooroverleg gepland met alle portefeuillehouders, waarin de relevante AVA agendapunten met betrekking tot de uitvoering van de Participatiewet worden besproken met MTB en waarin standpunten worden ingenomen. Daarnaast wordt een agenda commissie ingesteld die de voorbereiding voor zowel het vooroverleg als de formele AVA ter hand neemt. Het ligt voor de hand deze commissie naast de directie van MTB in ieder geval te laten bestaan uit de directie van Sociale Zaken. Volledigheidshalve wordt opgemerkt dat deze aanpassing van de werkwijze een breuk is met het deelnemingenbeleid zoals dat door de gemeente Maastricht in het verleden is vast gesteld. Formeel vinden er evenwel geen aanpassingen plaats in de governance, het betreft dus alleen een pragmatische afspraak om de invloed van de inhoudelijke portefeuillehouders op het beleid van de onderneming te vergroten, met goedkeuring van alle partijen, teneinde meer in lijn met de nieuwe participatiewet te handelen.



Op basis van aanbeveling 6 wordt met het Transferium Werk en Bijstand een experiment uitgevoerd, waarbij de consultants van de gemeenten de mogelijkheid krijgen om te beoordelen of zij het instrument al dan niet inzetten voor een verdiepende diagnose. Rond november 2015 zijn de eerste resultaten van het experiment beschikbaar.

4. Duurzaamheid en gezondheid.

Deze procesnotitie heeft geen gevolgen voor duurzaamheid en gezondheid. Uiteraard zal in de collegenota waarin de voorstellen worden gedaan voor de uitwerking en uitvoering van de toekomstige uitvoering Participatiewet ook aandacht worden besteed aan de consequenties voor duurzaamheid en gezondheid.

5. Personeel & Organisatie.

Deze procesnotitie heeft geen gevolgen voor personeel en organisatie. Uiteraard zal in de collegenota waarin de voorstellen worden gedaan voor de uitwerking en uitvoering van de toekomstige uitvoering Participatiewet ook aandacht worden besteed aan de consequenties voor personeel en organisatie.

6. Informatie en automatisering.

Deze procesnotitie heeft geen gevolgen voor informatie en automatisering. Uiteraard zal in de collegenota waarin de voorstellen worden gedaan voor de uitwerking en uitvoering van de toekomstige uitvoering Participatiewet ook aandacht worden besteed aan de consequenties voor informatie en automatisering, indien dat relevant is.

7. (Duurzame) aanbestedingen.

Deze procesnotitie heeft geen gevolgen voor (duurzame) aanbestedingen. Uiteraard zal in de collegenota waarin de voorstellen worden gedaan voor de uitwerking en uitvoering van de toekomstige uitvoering Participatiewet ook aandacht worden besteed aan de consequenties voor (duurzame) aanbestedingen. Hierbij wordt naar verwachting aangesloten bij het bestuurlijk aanbesteden zoals dat in 2014 al is toegepast bij de Jeugdwet en de WMO 2015. Punt van aandacht hierbij is dat in de nieuwe situatie geen sprake meer is van afnamegaranties, maar dat de vraag leidend is voor de opdrachten die worden verkregen door aanbieders. MTB kan in die situatie één van deze nieuwe aanbieders zijn.

8. Beheersparagraaf IBOR.

Deze procesnotitie heeft geen gevolgen voor beheersparagraaf IBOR. Uiteraard zal in de collegenota waarin de voorstellen worden gedaan voor de uitwerking en uitvoering van de toekomstige uitvoering Participatiewet ook aandacht worden besteed aan de consequenties voor beheersparagraaf IBOR. Werkzaamheden in dit kader zouden wellicht ingezet kunnen worden om de doelgroep van de Participatiewet kansen te bieden op werkaanvaarding, participatie en ontwikkeling.

9. Financiën

Zoals gezegd is de voorwaarde, dat de toekomstige uitvoering Participatiewet budgettair neutraal verloopt. Het in beeld brengen van de financiële consequenties van de aanbevelingen die in het rapport worden gedaan geschiedt in twee stappen:

- a. Huidige financiële stand van zaken MTB in beeld brengen, waar zit rendement waardoor resultaten positiever zijn dan in het verleden. Hierbij wordt terug gekeken over een periode van vijf jaar en wordt gedefinieerd wat budgettaire neutraliteit inhoudt.



- b. Uitwerken en doorrekenen scenario's toekomstige functie MTB, waarbij ook de combinatie beschut werken/dagbesteding wordt meegenomen. Kansen en bedreigingen voor andere organisaties dienen bij dit laatste eveneens in beeld te worden gebracht. Bij de keuze tussen beschut werk en dagbesteding gaat het om het bereiken van een hoog sociaal rendement tegen zo laag mogelijke kosten. Zo dient bij dagbesteding rekening te worden gehouden met het gegeven dat bij de inzet van dat instrument naar verwachting meer mensen een uitkering ontvangen. Het gaat in deze om vier hoofdscenario's die zowel financieel als inhoudelijk moeten worden uitgewerkt:
- i. Alleen WSW oud uitvoeren;
 - ii. WSW oud en dagbesteding uitvoeren;
 - iii. WSW oud en Leerwerkbedrijf uitvoeren en
 - iv. Mensen alleen bij reguliere werkgevers plaatsen.
- Bij deze scenario's speelt de vraag wat met diagnostiek wordt gedaan.

Als tweede opdracht brengt de groep financiën in beeld wat de consequenties zijn van het loskoppelen van Stichting Phoenix, BV Annex en Prolabor BV van MTB.

10. Voorstel.

1. Akkoord te gaan met het voorgestelde proces met tijdsplanning voor de uitwerking van het rapport "Advies toekomstige uitvoering Participatiewet Maastricht-Heuvelland.
2. Kennis nemen van het rapport en de daarin geformuleerde aanbevelingen en op basis daarvan opdracht te geven aan de directeur Bedrijfsvoering en Dienstverlening Maastricht, om in (regionaal) werkgroepverband (o.a. via een due dilligence-onderzoek) te onderzoeken of de aanbevelingen financieel en inhoudelijk haalbaar zijn.
3. Aanbeveling 2 van het rapport in aangepaste vorm overnemen in die zin dat de managementopdracht voor de nadere invulling van de kerntaken met betrekking tot de uitvoering van de Participatiewet wordt verstrekt aan de directeuren Sociale Zaken.
4. Aanbeveling 3 van het rapport inzake de uitbreiding van de AVA MTB met inhoudelijke portefeuillehouders meteen over te nemen, inclusief het instellen van een brede ambtelijke agendacommissie ten behoeve van de AVA MTB (aanbeveling 4).
5. Aanbeveling 6 van het rapport inzake de experimenteerruimte meteen overnemen en een experiment met het Transferium Werk en Bijstand uitvoeren.
6. De raad informeren middels bijgevoegde raadsinformatiebrief.
7. De OR informeren via de WOR-bestuurder.

Collegenota



11. Vervolg / Planning.

Na vaststelling van de nota wordt de raad geïnformeerd middels bijgevoegde raadsinformatiebrief. De uitwerking en uitvoering van de aanbevelingen van het rapport kent het volgende tijdpad:

Wat	Wie	Wanneer
In beeld brengen financiële consequenties aanbevelingen	Werkgroep financiën	Februari-april 2015
In beeld brengen inhoudelijke consequenties aanbevelingen (incl. positionering Podium24, Phoenix, Annex, Prolabor en re-integratietaken gemeenten)	Werkgroep inhoud	Februari-april 2015
Versnelling proces	Bestuurlijk en ambtelijk vertegenwoordigers	April 2015
Schrijven collegenota Toekomstige uitvoering Participatiewet	Beleidsmedewerkers WSW/re-integratie gemeenten Eijsden-Margraten, Maastricht, Vaals en Valkenburg aan de Geul	April-mei 2015
Presentatie eerste resultaten uitwerking onderzoek aan portefeuillehouders en raad(scommissies)		Mei 2015
Verdiepende discussie collegenota Toekomstige Uitvoering Participatiewet	Bestuurlijk overleg WSW	18-06-2015
Bespreking collegenota Toekomstige Uitvoering Participatiewet	Portefeuillehoudersoverleg Sociaal Domein	24-06-2015
Besluitvorming collegenota	Colleges	Juli 2015
Implementatie toekomstige uitvoering Participatiewet	Werkgroep implementatie	Augustus-december 2015
Start toekomstige uitvoering Participatiewet		Januari 2016